

# FORMATO PARA SOLICITUD DE VIATICOS POR COMISIONES

<b>UNIDAD RESPONSABLE</b>		<b>DEPENDENCIA O LUGAR DE COMISION</b>		<b>FECHA</b>	
<b>CLAVE</b>	<b>DIRECCION Y/O DEPARTAMENTO</b>	<b>BIENESTAR/SEDESOL FEDERAL/ESPACIOS EDUCATIVOS</b>		<b>27</b>	<b>01 2020</b>
179.00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL				

<b>DATOS DEL COMISIONADO</b>					
C.	LIC. GUDERIA CUIXTLA LEÓN	R. F. C. :	CULG880908DX1		
PUESTO O CATEGORIA.	DIRECTORA DE DESARROLLO SOCIAL	CLAVE:			

CODIFICACION	CONCEPTO DE GASTOS	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE COMPROBADO	DIFERENCIA
	GASOLINA			
	ALIMENTACION		\$ 108.00	
	LUBRICANTES			
	PEAJES			
	DIVERSOS		\$ 479.00	
<b>TOTALES \$</b>			<b>\$ 587.00</b>	

**MOTIVO DE LA COMISION:**

**ENTREGA DE RESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO  
TLACOTEPEC DE MEJIA  
2018-2021

**OBSERVACIONES:**

**CARACTERISTICAS DE LOS VIATICOS**

GASOLINA EN VALE ( ) GASOLINA EN EFVO  
ANTICIPADOS ( ) DEVENGADOS

**OTROS DATOS**

SE PROPORCIONA VEHICULO PARA COMISION SI  NO

SE CUENTA CON OFICIO DE INVITACION SI  NO

**AUTORIZACION DE LA DIRECCION Y/O DEPARTAMENTO**

*[Firma]*  
Gudelia Cuixtla León  
NOMBRE Y FIRMA

**RECIBIDO**

*[Firma]*  
GUDERIA CUIXTLA LEÓN  
NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO



**RECOMENDACIONES:**

SI EL OFICIO DE COMISION NO VIENE SELLADO POR LA DEPENDENCIA DE LA COMISION SUS VIATICOS NO SERAN RECONOCIDOS

EN NINGUN CASO SE PODRAN OTORGAR VIATICOS PARA SUFRAGAR GASTOS DE TERCERAS PERSONAS O DE ACTIVIDADES AJENAS AL SERVICIO OFICIAL

EL PLAZO DE COMPROBACION ES DE 3 DIAS DESPUES DE SU COMISION, DE LO CONTRARIO SE RA TURNADO PARA SU DESCUENTO VIA NOMINA

TODA LA DOCUMENTACION COMPROBATORIA DEBE SER FACTURA Y CON LOS DATOS FISCALES DEL MUNICIPIO DE TLACOTEPEC DE MEJIA, VER ( ART 29-A Y 37 OFF)