

## FORMATO PARA SOLICITUD DE VIATICOS POR COMISIONES

<b>UNIDAD RESPONSABLE</b>		<b>DEPENDENCIA O LUGAR DE COMISION</b>		<b>FECHA</b>	
<b>CLAVE</b>	<b>DIRECCION Y/O DEPARTAMENTO</b>	DIF Estatal		31	08/21
	DIF Municipal				

DATOS DEL COMISIONADO	
C. <u>Maura Feaks Charon</u>	R. F. C. : _____
PUESTO O CATEGORIA : <u>Directora DIF</u>	CLAVE: _____

CODIFICACION	CONCEPTO DE GASTOS	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE COMPROBADO	DIFERENCIA
	GASOLINA			
	ALIMENTACION	590	590.-	=
	LUBRICANTES			
	PEAJES			
	DIVERSOS			
<b>TOTALES</b>		\$ <u>590</u>	\$ -	\$

MOTIVO DE LA COMISION:
entrega de Convenios

OBSERVACIONES:

CARACTERISTICAS DE LOS VIATICOS	
GASOLINA EN VALE ( )	GASOLINA EN EFVO
ANTICIPADOS ( )	DEVENGADOS
AUTORIZACION DE LA DIRECCION Y/O DEPARTAMENTO	

OTROS DATOS		
SE PROPORCIONA VEHICULO PARA COMISION	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
SE CUENTA CON OFICIO DE INVITACION	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>

<p><b>PRESIDENCIA</b> H. AYUNTAMIENTO TLACOTEPEC DE MEJIA 2018-2021</p>	 NOMBRE Y FIRMA
---	---

RECIBIDO
<p><u>Maura Feaks Charon</u> </p> NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO

SELLO DE DEPENDENCIA VISITADA

**RECOMENDACIONES:**

- SI EL OFICIO DE COMISION NO VIENE SELLADO POR LA DEPENDENCIA DE LA COMISION SUS VIATICOS NO SERAN RECONOCIDOS
- EN NINGUN CASO SE PODRAN OTORGAR VIATICOS PARA SUFRAGAR GASTOS DE TERCERAS PERSONAS O DE ACTIVIDADES AJENAS AL SERVICIO OFICIAL
- EL PLAZO DE COMPROBACION ES DE 3 DIAS DESPUES DE SU COMISION, DE LO CONTRARIO SE RA TURNADO PARA SU DESCUENTO VIA NOMINA
- TODA LA DOCUMENTACION COMPROBATORIA DEBE SER FACTURA Y CON LOS DATOS FISCALES DEL MUNICIPIO DE TLACOTEPEC DE MEJIA, VER ( ART 29-A Y 37 CFF)